

Guatemala, 30 de noviembre de 2020  
Informe No. 007-2020

Licenciado  
**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2547-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 648-2020**, correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de **DTE: 3280751908; Serie: C6561092**

#### **Actividades realizadas**

- a) Apoyar en la revisión y diagnóstico del equipo de cómputo del Centro Cultural de Escuintla "Licenciado Arístides Crespo Villegas".
- b) Apoyar en la administración, actualización y monitoreo correcto del funcionamiento de sistemas incluyendo cambios de versiones, administración de acceso y realización de copias de respaldo de las áreas externas del Centro Cultural de Escuintla "Licenciado Arístides Crespo Villegas".
- c) Apoyar en la reparación inmediata de las fallas técnicas del todo lo relacionado al equipo de cómputo del Centro Cultural de Escuintla "Licenciado Arístides Crespo Villegas".
- d) Apoyar en la realización de los diferentes requerimientos relacionados al área de informática.
- e) Apoyar en la adecuada utilización de los diferentes paquetes informáticos al personal del Centro Cultural de Escuintla "Licenciado Arístides Crespo Villegas".
- f) Otras actividades afines a su contrato.

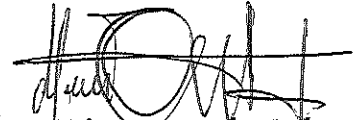
#### **Resultados Obtenidos**

- a) Se apoyó en la edición de videos artísticos del Centro Cultural de Escuintla.
- b) Se apoyó en la grabación de un concierto virtual de marimba para transmitirlo vía redes sociales desde la página del Centro Cultural de Escuintla.
- c) Se apoyó con el soporte a diferentes impresoras para establecer un mejor funcionamiento del equipo.
- d) Se apoyó con la limpieza y mantenimiento en general de las esponjas de las impresoras para que así pueda cumplir una adecuada impresión.
- e) Se apoyó con la grabación de un poeta Escuintleco para llevar acabo la transmisión desde la página oficial del Centro Cultural de Escuintla.
- f) Se apoyó en la grabación de un concierto de Violín que se trasmite vía redes sociales a todas las personas del país.

- g) Se apoyó en la realización de una actualización del sistema, con la finalidad de una aportación en el mejoramiento en cuanto al rendimiento y funcionamiento de las maquinas del Centro Cultural de Escuintla.
- h) Se apoyó en el mantenimiento a dos de los equipos de cómputo, ya que las faltas de este mismo los llevan a un mal funcionamiento.
- i) Se apoyó en la grabación de un concurso de canto que será trasmitido por medio de la página oficial del Centro Cultural de Escuintla.



ANDERSON DANIEL REVOLORIO POLANCO



Lid. Ramos Lidia Ramos Hernández  
Jefe de Departamento Sustantivo II  
Centro Cultural de Escuintla  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Colegiado No. 12346